Gemeinschaftsschule am Hamberg
Offene Ganztagsschule
Tel.: 04825-2569 Fax.: 04825-9166
gemeinschaftsschule-am-hamberg.burg@schule.landsh.de
www.gemsburg.info

Gemeinschaftsschule am Hamberg, 25712 Burg, Am Sportplatz 21

Betriebspraktikum

Beginn: _____

Ende: _____

Praktikant(in):

_____

Betrieb:

_____

_____

Liebe Praktikantin, lieber Praktikant,

die nächsten Wochen verbringst du als Praktikant in einem Betrieb. Du hast einen Betrieb ausgewählt, weil du dich für die Berufe interessierst, die in diesem Betrieb ausgeübt werden.

Du hast nun die Möglichkeit, Tätigkeiten des Berufes zu beobachten, mit den Kolleginnen und Kollegen darüber zu sprechen und Tätigkeiten selber auszuführen. Du möchtest herausfinden, ob du diese Tätigkeiten gerne machst und ob du sie gut machen kannst.

Du kannst überlegen, ob du später diesen Beruf ausüben möchtest.

Du erlebst, wie es in einem Betrieb zugeht.

Vielleicht merkst du auch, wo du in der Schule noch ein wenig nachholen musst.

Beachte bitte die folgenden Regeln:

- ➔ Du bist Gast in deinem Praktikumsbetrieb. Beachte deshalb die Spielregeln und kleide dich deiner Arbeit entsprechend.

- ➔ Jeder Betrieb hat eine Betriebsordnung; sie gilt auch für dich. Pünktlicher Arbeitsbeginn ist die Voraussetzung für pünktlichen Feierabend. Pausen dienen der Erholung, störe sie nicht.

- ➔ Trage interne Betriebsdaten, sofern du etwas über sie erfährst, nicht nach außen. Du bist wie die angestellten Mitarbeiter zur Verschwiegenheit verpflichtet. Aus Indiskretion kann einem Betrieb großer Schaden erwachsen.

- ➔ Du kannst nicht sofort alles begreifen, verstehen und einsehen. Habe Geduld und beachte und befolge die Hinweise und Anweisungen, die man dir gibt, genau, besonders hinsichtlich der Unfallverhütungsmaßnahmen. Denke über deine Arbeit nach.

- ➔ Denke daran, dass dir wertvolle Einrichtungen zur Verfügung gestellt werden. Jeder Schaden, den du vielleicht aus Unkenntnis oder Unachtsamkeit anrichtest, bringt viel Ärger. Sollte trotz aller Vorsicht und Sorgfalt einmal etwas kaputtgehen oder von dir falsch gemacht worden sein, so melde es sofort deinem Betreuer. Er weiß sicherlich, wie man den Fehler beseitigen kann. Schäden übernimmt die Haftpflichtversicherung der Schule.

- ➔ Wo viele Menschen tätig sind, gibt es auch Missverständnisse. Wer etwas nicht verstanden hat, sollte sofort fragen. Fragen kostet nichts und ist kein Beweis für Dummheit, sondern zeigt, dass du Interesse hast.

- ➔ Das Betriebspraktikum soll dir bei deiner Berufswahl helfen. Fertige deshalb die geforderten Aufzeichnungen sorgfältig und gewissenhaft an. Sie helfen dir beim Informationsaustausch und bei der Auswertung des Praktikums.

- ➔ Es ist selbstverständlich, dass du sofort den Praktikumsbetrieb **und** die Schule benachrichtigst, wenn du aus wichtigen Gründen (z. B. Krankheit) fehlst.

- ➔ Urlaub kann nur die Schule gewähren.

Persönliche Angaben

Name: _____

Straße: _____

Wohnort: _____

Telefon:_____

Geburtsdatum:_____

Geburtsort:_____

Schule:_____

Anschrift:_____

Telefon:_____

Meine Erwartungen

Warum habe ich mir diesen Beruf als Praktikum gesucht?

_____

_____

_____

Wie bist du an diesen Platz gekommen?

_____

_____

_____

Welche Erwartungen hast du an das Praktikum?

_____

_____

_____

Informationen zum Praktikumsbetrieb

Wie lauten der genaue Name und die Anschrift des Betriebes:

_____

_____

_____

_____

Wer ist der Besitzer:

_____

_____

Wer ist dein Betreuer:

_____

_____

Wie viele Beschäftigte hat der Betrieb: _____

Davon sind _____ weiblich und _____ männlich.

Welche Berufe kann man in dem Betrieb erlernen:

_____

_____

_____

_____

Fragen zur Arbeit

1. Nenne 5 **Aufgaben**, die in diesem Betrieb erfüllt oder verfolgt werden? Beschreibe eine dieser Aufgaben genauer!

2. Bei der Arbeit gehst du mit vielen Dingen um. Diese gehören dem Betrieb oder einem Kunden. Behandle sie sorgfältig.

Erkundige dich, welchen Wert einige der Maschinen, Werkzeuge oder Verbrauchsmaterialen. (5 Beispiele):

Name	***Menge/ Größe***	***Preis***

3. Tragen die Beschäftigten besondere Kleidung. Begründe!

_____

_____

_____

_____

4. In jedem Betrieb gibt es Unfallverhütungsmaßnahmen. Schreibe zwei Beispiele aus deinem Praktikumsbetrieb auf und erkläre im ganzen Satz.

_____

_____

_____

_____

_____

_____

5. Wo arbeiten die Beschäftigten? Stelle deinen Arbeitsplatz dar. (Foto, Zeichnung oder Beschreibung) (z.B. im Betrieb, Baustelle, Wohnung, Geschäft, Büro, draußen, Werkstatt...)

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Fragen zur Arbeitszeit

1. Beginn der Arbeitszeit: _____ Ende der Arbeitszeit: _____

2. Zu welcher Uhrzeit verlässt du morgens dein zu Hause? _____

3. Zu welcher Uhrzeit bist du abends wieder zu Hause? _____

4. Beschreibe kurz, wie du zu deiner Arbeitsstelle kommst?

_____

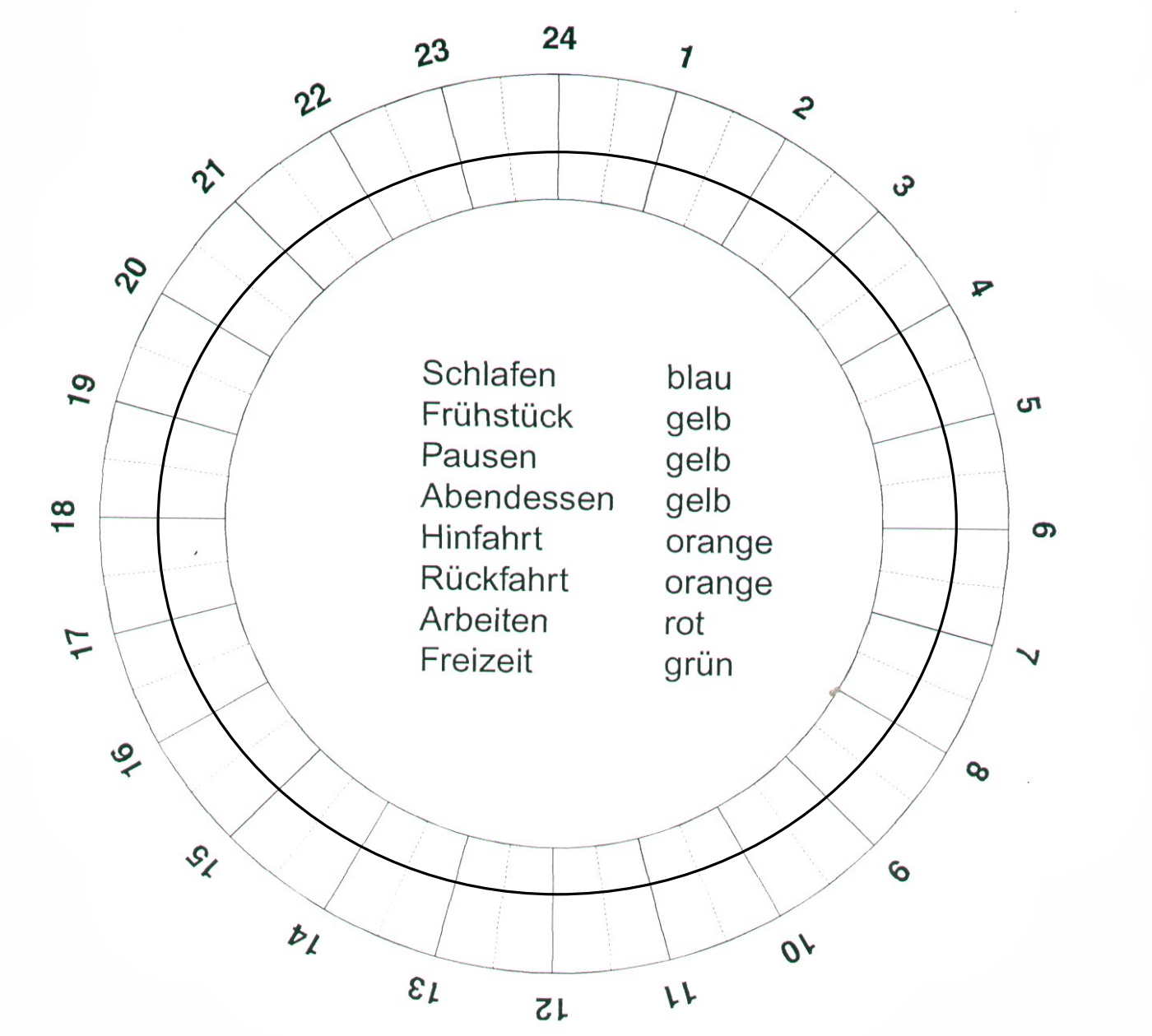
_____

_____

_____

Ein typischer Tagesablauf im Praktikum

Diese Uhr zeigt die 24 Stunden des Tages an. Male den **inneren Kreis für einen typischen Praktikumstag** und den **äußeren Kreis für einen typischen Schultag** farbig aus:



Vergleiche die beiden Tage. Wo gibt es Unterschiede? Beschreibe.

_____

_____

_____

_____

Anforderungen bei meiner Arbeit

Schreibe zu den Anforderungen dazu, wie wichtig sie bei deiner Arbeit sind:

	Kreuze an:		
	sehr wichtig	wichtig	nicht so wichtig
Sauberkeit			
pünktlich sein			
genau sein			
sorgfältig arbeiten			
ehrlich sein			
freundlich sein			
kontaktfreudig sein			
zuverlässig sein			
gut rechnen können			
richtig schreiben			
gut lesen können			
gut sprechen können			
gutes Gedächtnis haben			
sich gut etwas vorstellen können			
gute Phantasie besitzen			
technisches Verständnis haben			
gut zeichnen können			
schwindelfrei sein			
kräftig sein			
ausdauernd sein			
gut sehen können			
geschickte Hände haben			
unempfindliche Haut haben			
wetterunempfindlich sein			
schnell sein			

Tätigkeiten und Anforderungen

*Schreibe möglichst zu jeder Anforderung **zwei** Tätigkeiten aus deinem Praktikum auf, bei denen diese Anforderungen besonders wichtig waren. Formuliere in ganzen Sätzen.*

- Handwerkliches Geschick

_____

_____

_____

_____

- Technisches Verständnis

_____

_____

_____

_____

- Kontaktfähigkeit

_____

_____

_____

_____

- Genauigkeit

_____

_____

_____

_____

- Kraft

_____

_____

_____

_____

Falls die Anforderung nicht zu deinem Beruf passt, schreibe dies hin!

Wie hat dir die Arbeit gefallen?

Schreibe auf, was dir bei deiner Arbeit besonders gut und was dir nicht so gut gefallen hat. Sei hier bitte ausführlich. Folgende Stichpunkte können dir vielleicht helfen: Tätigkeiten, Arbeitszeiten, Arbeitsklima, Arbeitsort. Erfahrungen und viele andere.

Das hat mir gut gefallen:

Das hat mir nicht so gut gefallen:

Meine Meinung zum Praktikum

1 = trifft voll zu
bis
6 = trifft gar nicht zu

	1	2	3	4	5	6
Das Praktikum hat mir gut gefallen.						
Ich habe Wichtiges gelernt, was ich vorher nicht wusste.						
Ich kann mir vorstellen, diesen Beruf zu erlernen.						
Die tägliche Arbeitszeit war mir zu lang.						
Das Praktikum war für meine Berufswahl wichtig.						
Ich hätte lieber mehr Pausen gehabt.						
Ich durfte zu wenig selbst tun.						
Ich hatte mir die Arbeit ganz anders vorgestellt.						
Ich konnte interessante Tätigkeiten ausführen.						
Mit meinen Kollegen bin ich gut zurecht gekommen.						
Ich hatte das Gefühl, ausgenutzt zu werden.						
Das Praktikum war für mich sehr anstrengend.						
Meine Kollegen waren streng.						
Die Leute haben sich gut um mich gekümmert.						
Ich habe viel erklärt bekommen.						
Ich bin gerne zur Arbeit gegangen.						
Manchmal war ich richtig k.o.						
Ich wäre gerne länger im Praktikum geblieben.						
Ich bin froh, dass ich wieder zur Schule gehen darf.						
Das Bearbeiten der Mappe war ziemlich schwer.						
Die meisten Tätigkeiten haben mir Spaß gemacht.						
Ich durfte oft nur bei der Arbeit zuschauen.						
Ich würde in dem Betrieb gerne eine Ausbildung machen.						
Ich möchte gerne weiter zur Schule gehen.						

Meine Berichte

An dieser Stelle heftest du deine Praktikumsberichte ein.

1. Schreibe einen tabellarischen Wochenbericht.
2. Verfasse einen ausführlichen Bericht über einen Tag oder beschreibe eine ausgeführte Tätigkeit genau und ausführlich.

Checkliste für einen gelungenen Tagesbericht

Hier noch einmal die wichtigsten Punkte für das Schreiben von Deinem Tagesbericht als kurze Übersicht:

1. Beschreibe die Tätigkeiten, Erfahrungen und Beobachtungen, die Du an dem Tag gemacht hast.

2. Wähle eine berufstypische Aufgabe aus und beschreibe sie ausführlicher.

3. Lasse unwichtige Infos und Aufgaben, die sich mehrfach wiederholen, weg.

4. Verwende die Fachbegriffe, die Du gelernt hast. Erkläre die Fachbegriffe aber kurz, so dass sie auch ein Laie versteht.

5. Achte darauf, dass Du die zeitliche Abfolge einhältst.

6. Schreibe in der Ich-Form und im Präteritum.

7. Schreibe Deinen Tagesbericht am besten noch am selben Tag. Oder mache Dir zumindest ausführliche Notizen. Je länger Du wartest, desto schwieriger wird es später! Aufgeschoben ist nicht aufgehoben!

8. Lasse sie auf mögliche Fehler kontrollieren (Eltern, große Geschwister, gute Freunde .....)

Tagesbericht

Praktikum bei _____ **Wochenbericht** **Zeitraum:_____**

Tag	ausgeführte Arbeiten am Tag	Stunden pro Tag	Bemerkungen/Fazit
Montag			
Dienstag			
Mittwoch			
Donnerstag			
Freitag			
	Gesamtstunden pro Woche	=	

Praktikum bei _____ **Wochenbericht** **Zeitraum:_____**

Tag	ausgeführte Arbeiten am Tag	Stunden pro Tag	Bemerkungen/Fazit
Montag			
Dienstag			
Mittwoch			
Donnerstag			
Freitag			
	Gesamtstunden pro Woche	=	